



Cette trame est une base, vous pouvez vous en inspirer pour concevoir vos ateliers ou accompagner une personne. Vous êtes libre de choisir d'autres activités et nous vous encourageons à en ajouter de nouvelles !

Prérequis : Découvrir mon ordinateur

Avant de commencer la formation : Imprimez votre trame / Ouvrez le lien vers la formation AlphaNumérique / Imprimez des fiches résumé

Objectif

À l'issue de la formation, l'apprenant est capable de taper des lettres minuscules, effacer, passer à la ligne.

Techniques d'animation recommandées


Au maximum, **évités la théorie et privilégiez la pratique** : apprendre à manipuler son clavier passe par la manipulation. Pour chaque exercice proposé :

- > Présentez clairement la consigne
- > Laissez l'apprenant chercher par lui-même, en prenant son temps. Dédramatisez l'erreur.
- > Restez à disposition pour répondre aux éventuelles questions.
- > Favorisez l'entraide, en proposant aux apprenants les plus à l'aise de guider leur voisin.
- > À la fin, réalisez une synthèse collective : « Avez-vous rencontré des difficultés ? Comment avez-vous fait pour... ? »




Interpellation

 Avec l'animateur  5-15 min  Sans ordinateur


Interpellez l'apprenant : « Qu'aimeriez-vous pouvoir écrire avec votre clavier ? » Donnez quelques exemples : écrire une lettre, envoyer des messages, publier des informations sur les réseaux sociaux...

 En atelier collectif, animez cette interpellation de façon dynamique avec une balle : demandez à chaque apprenant de s'exprimer puis d'envoyer la balle à une autre personne du groupe !




Découvrir les touches essentielles

 Pratique autonome  10-15 min  alphanumerique.ca projeté

Entraînement libre : proposez à l'apprenant d'écrire son nom et prénom par lui-même, en prenant son temps.




 En collectif, réalisez une synthèse en interrogeant les apprenants : « Y a-t-il un accent, ou un tiret dans votre prénom ? Comment avez-vous fait ? ». Présentez la touche espace.

Exercice 1 : Les lettres minuscules

 Pratique autonome  10-15 min  alphanumeric.ca projeté




Présentez la consigne: « Vous allez recopier des mots en lettres minuscules, à l'identique. Il s'agit de fruits ou légumes! »

Exercice 2 : Les accents

 Pratique autonome  10-15 min  alphanumeric.ca projeté

Présentez la consigne: « Vous allez recopier des mots avec des accents, à l'identique. »




Exercice 3 : Effacer

 Pratique autonome  20-25 min  alphanumeric.ca projeté

Cette partie se compose de deux exercices, pour apprendre à positionner son curseur et à effacer.

- > Consigne du premier exercice: « Dans chaque mot, effacez l'astérisque. »
 - > Consigne du deuxième exercice: « Ce texte parle d'une personne qui s'appelle Maryse. Effacez et remplacez le prénom MARYSE par le vôtre. »
-

Exercice 4 : Passer à la ligne

 Pratique autonome  5-10 min  alphanumeric.ca projeté

Présentez la consigne: « Après chaque point, passez à la ligne. »

Synthèse

Demandez à l'apprenant de faire un bref résumé oral de ce qu'il a appris, répondez aux questions puis donnez lui la fiche résumé. Proposez de passer à la deuxième partie de la formation: « Comment utiliser mon clavier? (2) »

Toute l'équipe d'AlphaNumérique vous souhaite une bonne formation !