

## Introduction

Le bureau est le premier écran que vous voyez lorsque vous allumez votre ordinateur. On y trouve les mêmes éléments que sur un vrai bureau : des fichiers, dossiers, outils de travail...

## Les différentes parties du bureau

**Corbeille**  
La **corbeille** du bureau est une poubelle: ici, vous trouverez tous les éléments que vous avez supprimés.

**Vacances**  
Cette icône représente un **dossier**: c'est un espace où vous pouvez ranger des documents, des images, des vidéos...

**Google Chrome**  
Cette icône représente le **navigateur** Google Chrome. Un navigateur permet d'aller sur internet.

**Skype**  
Skype est un **logiciel**. Il est gratuit et permet d'appeler quelqu'un à l'autre bout du monde!

**Mozilla Firefox**  
Cette icône représente le **navigateur** Mozilla Firefox. Un navigateur permet d'aller sur internet.

**Mon\_CV**  
Cette icône est un **fichier**. Un fichier peut-être une vidéo, une photo, un document écrit. Ici, il s'agit d'un document PDF nommé « Mon\_CV ».

Le **menu démarrer** permet de se déplacer dans son ordinateur et de l'éteindre.

Cette zone s'appelle la **barre des tâches**. Dès que vous ouvrirez une fenêtre, une petite icône y apparaîtra. Dans cet exemple, les fenêtres du navigateur Google et du logiciel Skype sont réduites dans la barre des tâches.

En bas à droite, vous pouvez consulter et régler vos paramètres essentiels (la batterie, la connexion internet, le son, l'heure et la date)

## Ouvrir, réduire et fermer une fenêtre !

**1** Pour **ouvrir** un élément sur le bureau, il faut double cliquer sur son icône !



**2** Pour **réduire** une fenêtre, il faut cliquer sur le signe (-) ! La fenêtre se réduit dans la barre des tâches.



 Pour **rouvrir une fenêtre réduite**, cliquez sur son icône dans la barre des tâches.

**3** Pour **fermer** une fenêtre, il faut cliquer sur le signe (x) !



Continuez à apprendre sur [alphanumeric.ca](http://alphanumeric.ca) !