****

*Ce document a été rédigé pour accompagner un·e ou plusieurs membres de la communauté [...] au cas où un conflit ou autre débordement devait survenir lors d’une activité.*

**Litige avec un·e des participant·e·s**

1. **Actes indécents commis par un·e des participant·e·s**
* Personne partiellement ou totalement nue, gestes vulgaires
	+ Prévenir une première fois la personne en privé pour lui mentionner qu'elle se trouve dans un espace public et que certaines règles de décence sont à respecter. Si le comportement persiste, sa caméra et/ou son micro seront désactivé·e·s à distance (liste non exhaustive : pas de nudité partielle ou complète, de langage et comportement irrespectueux, etc.).
	+ Si la personne ne réagit pas, l’avertir à l’oral.
	+ Si l’avertissement oral ne fonctionne pas, couper la caméra de la personne concernée.
* Si la personne manifeste du mécontentement, prendre le temps de lui réexpliquer en message privé et lui transmettre notre document [**Règles éthique et Code de conduite**.](https://alphanumerique.ca/wp-content/uploads/Code-de-conduite-AlphaNumerique.pdf)
* Si la personne devient agressive, l’avertir que, sans changement de son comportement, vous serez dans l’obligation de la bannir de l’activité et d’avertir le ou la responsable de la bibliothèque / organisme communautaire affilié.
* Si, malgré vos interventions, la personne continue d’entretenir un climat néfaste, la bannir

et faire le suivi avec les responsables de l’activité.

1. **Manque de respect ou langage agressif**
* Si une personne émet des menaces, injures, propos racistes, discriminatoires ou sexistes, elle pourra être bannie de l’activité par l'animateur·trice si elle ne modifie pas immédiatement son comportement.
* L’avertir en privé par message et lui envoyer le document[**Règles éthique et Code de conduite.**](https://alphanumerique.ca/wp-content/uploads/Code-de-conduite-AlphaNumerique.pdf)
* Si son comportement continue de porter atteinte au bon déroulé de l’activité, bannir la personne en question.
* Si besoin, faire un suivi avec nous à l’adresse suivante : [ajouter adresse courriel de votre responsable]
1. **Formulations désobligeantes**
* Mises en contexte de «Victim Blaming» :
* Lors du passage sur la pornographie juvénile dans l’atelier Cyber Harcèlement, un.e participant.e dit «*Oui mais la faute là-dedans ça revient à la p’tite fille parce que c’est son problème d’envoyer ses photos à d’autre monde.»*
* Lors d’un autre atelier, un.e participante dit que les mouvements sociaux comment #MeToo et #BlackLivesMatter font plus de torts que de bien.

Le but est de mettre fin à l’intervention plutôt que de débattre ou de sensibiliser le public à certaines réalités. De plus, il faut faire comprendre à la personne qu’elle a bien été entendue, mais que l’on doit se recentrer sur le contenu de l’activité.

* Suggestions de réponses dans le but d’éviter de potentiels débordements :
* L’atelier d’aujourd’hui n’a pas pour but de discuter des valeurs de chacun·es, merci de bien vouloir discuter de la thématique de l’atelier.
* Si vous voulez bien, continuons avec l’atelier et évitons les dérives.
* Que faire si la personne insiste pour faire valoir son point de vue?
1. Si le désamorçage ne fonctionne pas, il est important de demander respectueusement à la personne d'arrêter.
2. Si la personne persiste, appliquer la procédure décrite au point **2. Manque de respect ou langage agressif.**

**Continuez à apprendre sur [ votre site web ].**

[****](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)